

Управление образования и молодежной политики
администрации Архаринского муниципального округа

МАУ ДО «ЦДТ»

Рассмотрено на
педагогическом совете
протокол № 5 от 27.04.2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об Управляющем совете
МАУ ДО «ЦДТ» пгт. Архара Архаринского муниципального округа

I. Общие положения

1.1. Управляющий совет (далее – Совет) муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества» пгт. Архара (далее образовательное учреждение) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом МАУ ДО «ЦДТ» пгт. Архара решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции образовательного учреждения.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Амурской области, органов местного самоуправления, Уставом образовательного учреждения.

1.3. Деятельность членов совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности в принятии решений, гласности.

1.4. Члены совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

II. Структура Совета, порядок его формирования.

1. Совет состоит из избираемых членов, представляющих:

2.1.1. Работников образовательного учреждения.

2.1.2. Обучающихся, достигших возраста 14 лет.

2.1.3. Родителей (законных представителей) обучающихся.

2.1.4. Директор учреждения является членом Управляющего Совета, но не может быть избранным его председателем.

В состав Управляющего Совета по согласованию также входят: представитель Учредителя, назначаемый приказом соответствующего органа управления образованием, граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Учреждения, а также представители иных органов самоуправления, функционирующих в Учреждении.

2.2. Общая численность Совета определяется настоящим Положением образовательного учреждения.

Количество членов Совета из числа родителей не может быть меньше 1/2 от общего числа членов Совета.

Количество членов Совета из числа работников образовательного учреждения не может превышать одной четвертой от общего числа членов Совета.

Остальные места в Совете занимают: директор учреждения, представитель учредителя, представители обучающихся (не менее чем по одному представителю от каждого направления), кооптированные члены.

2.3. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на родительском собрании (с участием представителей от творческих объединений), если число обучающихся в образовательном учреждении более 300. Если число обучающихся в образовательном учреждении меньше, - на общем родительском собрании.

2.4. Члены Совета из числа обучающихся избираются на общем собрании обучающихся соответствующих творческих объединений.

2.5. Члены Совета из числа работников образовательного учреждения избираются на общем собрании работников учреждения.

2.6. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета, определенной Уставом образовательного учреждения.

III. Компетенция Совета.

3.1. Основными задачами Совета являются:

3.1.1. Определение основных направлений развития образовательного учреждения.

3.1.2. Повышение эффективности финансово-экономической деятельности образовательного учреждения, стимулирование труда его работников.

3.1.3. Содействие созданию в образовательном учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса.

3.1.4. Контроль соблюдения надлежащих условий обучения, воспитания и труда в образовательном учреждении, сохранения и укрепления здоровья обучающихся, целевого и рационального расходования финансовых средств общеобразовательного учреждения.

3.1.5. Участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо.

3.2. Совет имеет следующие полномочия и осуществляет функции, зафиксированные в Уставе общеобразовательного учреждения:

3.2.1. Утверждает:

- Программу развития образовательного учреждения;

3.2.2. Распределяет по представлению руководителя образовательного учреждения стимулирующие выплаты педагогическому персоналу

образовательного учреждения; вносит рекомендации по распределению стимулирующих выплат работникам из числа вспомогательного и административного персонала.

3.2.3. Согласовывает по представлению руководителя образовательного учреждения:

- смету расходования средств, полученных образовательным учреждением от уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников;
- введение новых методик организации образовательного процесса и образовательных технологий;
- изменения и дополнения правил внутреннего распорядка общеобразовательного учреждения.

3.2.4. Вносит руководителю образовательного учреждения предложения в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений общеобразовательного учреждения (в пределах выделяемых средств);
- проведения мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;
- развития воспитательной работы в общеобразовательном учреждении;
- режима работы учреждения.

3.2.5. Участвует в принятии решения о создании в образовательном учреждении общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), а также может запрашивать отчет об их деятельности.

3.2.6. Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

3.2.7. Участвует в подготовке и утверждает публичный (ежегодный) доклад образовательного учреждения.

3.2.8. Вносит на обсуждение Общего собрания трудового коллектива предложения по внесению изменений и дополнений в Устав учреждения.

В случае неудовлетворительной оценки отчета руководителя образовательного учреждения по итогам учебного и финансового года Совет вправе направить Учредителю образовательного учреждения обращение, в котором мотивирует свою оценку и вносит предложения по совершенствованию работы администрации образовательного учреждения.

3.4. Совет имеет право принимать изменения и (или) дополнения в Устав образовательного учреждения (с последующим внесением данных изменений и дополнений на утверждение учредителя), в том числе в части определения:

3.4.1. Прав и обязанностей участников образовательного процесса.

3.4.2. Структуры, компетенции, порядка формирования и работы органов самоуправления образовательного учреждения.

3.4.3. Порядка и оснований отчисления обучающихся.

3.4.4. Системы оценок при промежуточной аттестации, форм и порядка ее проведения.

3.5. По вопросам, для которых Уставом образовательного учреждения Совету не отведены полномочия на принятие решений, решения Совета носят рекомендательный характер.

IV. Организация деятельности Совета.

4.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются Уставом образовательного учреждения. Вопросы порядка работы Совета, не урегулированные Уставом, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.

4.2. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.3. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие – заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладают также руководитель образовательного учреждения и представитель учредителя в составе Совета.

4.4. На заседании (в порядке, установленном Уставом образовательного учреждения и регламентом Совета) рассматриваются любые вопросы, отнесенные к компетенции Совета.

4.5. Первое заседание Совета созывается руководителем образовательного учреждения не позднее, чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета. Председатель Совета не может избираться из числа работников образовательного учреждения (включая руководителя), обучающихся; также председателем Совета не может быть избран представитель Учредителя.

4.6. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее, чем на втором его заседании.

4.7. Совет имеет право для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить любые лица (с их согласия), которых Совет сочтет необходимыми привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета.

4.8. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Совета, определенного Уставом образовательного учреждения. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

4.9. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании и

оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

4.10. При осуществлении функции, предусмотренной подпунктом 3.2.2 настоящего Положения, в заседании Совета не вправе участвовать представители обучающихся и работников образовательного учреждения, а руководитель образовательного учреждения и представитель учредителя Совета не вправе принимать участие в голосовании.

4.11. Для осуществления своих функций Совет вправе:

4.11.1. Приглашать на заседания Совета любых работников образовательного учреждения для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета.

4.11.2. Запрашивать и получать у руководителя образовательного учреждения и (или) учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля реализации решений Совета.

4.12. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию общеобразовательного учреждения (в случае необходимости - при содействии Учредителя).

V. Обязанности и ответственность Совета и его членов.

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

Руководитель образовательного учреждения вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

5.2. Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, Уставу и иным локальным нормативным правовым актам образовательного учреждения. В этом случае происходит либо новое формирование Совета по установленной процедуре, либо Учредитель принимает решение о нецелесообразности формирования в данном учреждении управляющего совета на определенный срок.

5.3. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Решения Совета, противоречащие положениям Устава общеобразовательного учреждения, положениям договора общеобразовательного учреждения и Учредителя, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению руководителем общеобразовательного учреждения, его работниками и иными участниками образовательного процесса.

При принятии вышеуказанных решений Совета Учредитель вправе отменить их либо внести через своего представителя в Совет представление о пересмотре такого решения.

5.5. В случае возникновения конфликта между Советом и руководителем общеобразовательного учреждения (несогласия руководителя с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) руководителя), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает Учредитель.

5.6. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительной причины, может быть выведен из его состава по решению Совета.

5.7. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

5.7.1. По желанию члена Совета, выраженному в письменной форме.

5.7.2. При отзыве представителя учредителя.

5.7.3. При увольнении с работы руководителя общеобразовательного учреждения или увольнении работника учреждения, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения.

5.7.4. В связи с окончанием общеобразовательного учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся, если он не может быть кооптирован (и/или не кооптируется) в члены Совета после окончания общеобразовательного учреждения.

5.7.5. В случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете.

5.7.6. При выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав; судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми; признание по решению суда недееспособным; наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

5.8. Выписка из протокола заседания Совета с решением о выводе члена Совета направляется Учредителю.

5.9. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов или кооптации).