

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ АРХАРИНСКОГО РАЙОНА АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

16.01.2020

н 11

п. Архара

О проведении муниципального конкурса творческих и научно-исследовательских работ «Славься, казачество!»

В соответствии с приказом ГАУ ДПО «Амурский областной институт развития образования», от 13.01.2020 № 7 «О проведении областного конкурса творческих и научно-исследовательских работ «Славься, казачество!» с целью сохранения культурного и духовного наследия казачества,

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести с 20 января по 10 февраля 2020 года муниципальный конкурс творческих и научно-исследовательских работ «Славься, казачество!».

2. Утвердить:

2.1. Состав организационного комитета и жюри муниципального конкурса творческих и научно-исследовательских работ «Славься, казачество!» (Приложение № 1).

2.2. Положение о муниципальном конкурсе творческих и научно-исследовательских работ «Славься, казачество!» (Приложение №2).

3. Контроль за исполнением приказа возложить на В.Н. Малых, методиста ИМЦ отдела образования.

Начальник отдела образования



Приложение № 1  
к приказу начальника отдела образования  
администрации Архаринского района  
от 16.01.2020 № 11

#### Состав

организационного комитета муниципального конкурса творческих и научно-исследовательских работ «Славься, казачество!»

1. В.Н. Малых, методист ИМЦ отдела образования;
2. Е. В. Бударина, директор МБУ ДО «Центр детского творчества»;
3. О.П. Ткачук, методист МБУ ДО «Центр детского творчества».

#### Состав

жюри муниципального конкурса творческих и научно-исследовательских работ «Славься, казачество!»

1. Е.А. Руднева, заведующий ИМЦ отдела образования;
2. Е.В. Бударина, директор МБУ ДО «Центр детского творчества»;
3. Н.А. Мишенина, учитель ИЗО МОБУ «СОШ № 1 им. А. Гайдара».

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о муниципальном конкурсе творческих и научно-исследовательских работ «Славься, казачество!»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет цели и задачи муниципального конкурса творческих и научно-исследовательских работ «Славься, казачество!» (далее - Конкурс).

1.2. Муниципальный Конкурс проводится отделом образования администрации Архаринского района. Непосредственная организация и проведение Конкурса возлагается на Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества» (далее - МБУ ДО «ЦДТ»).

#### **2. Цели и задачи**

2.1. Цель Конкурса: сохранение культурного и духовного наследия казачества.

2.2. Задачи Конкурса:

- популяризация культуры казачьего народа;
- ознакомление подрастающего поколения с этнографическими особенностями казачества;
- развитие интереса обучающихся к научно-исследовательской работе;
- изучение исторического и культурного наследия России;
- формирование активной гражданско-патриотической позиции молодёжи;
- развитие детско-юношеского изобразительного творчества.

#### **3. Участники Конкурса**

3.1. В конкурсе принимают участие обучающиеся и воспитанники общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования.

3.2. Участники конкурса подразделяются на **3 возрастные группы:**

7-10 лет – младшая группа;

11-13 лет – средняя группа;

14-17 лет – старшая группа.

Возраст участников определяется на момент даты проведения финала конкурса (заключительного всероссийского этапа).

#### **4. Сроки и порядок проведения Конкурса**

4.1. Конкурс проводится с 20 января по 10 февраля 2020 года. Работы принимаются по адресу: п. Архара, ул. Партизанская 3, МБУ ДО «ЦДТ», справки по телефону: 21419, Ткачук О.П.

4.2. Работы, присланные на муниципальный этап **позже 10 февраля 2019 года, не рассматриваются.**

#### **5. Номинации Конкурса**

5.1. Номинации:

- «Рисунок». Работы выполняются в любой технике рисования и любом материале формата А3. Рисунки должны быть подписаны с обратной стороны: Ф.И.О., возраст автора, Ф.И.О. руководителя
- «Научно-исследовательская работа» (история казачества, быт и обычаи казачества, казачество вчера и сегодня). Структура работы: титульный лист, оглавление, введение, главы основной части, выводы, заключение, список использованной литературы и источников, приложения. Текст работы предоставляется на листах формата А4 в текстовом редакторе Word for Windows, кегль 14 TimesNewRoman, полуторный межстрочный интервал, все поля - по 2 см. Работа должна быть аккуратно оформлена, страницы пронумерованы и скреплены в папку с файлами. Нумерация страниц располагается по центру внизу страницы и начинается с титульного листа. Титульному листу присваивается номер 1, который на страницу не ставится. На следующей странице с номером 2 помещается оглавление с точным названием каждой главы и указанием начальных страниц. Весь последующий объем работ, включая библиографический список и приложения, нумеруется по порядку до последней страницы. Объем приложений - 10 страниц, объем работы - не более 10 страниц, общий объем - не более 20 страниц.

#### **6. Критерии оценки:**

Критерии оценки:

6.1. Номинация «Рисунок» (до 5 баллов):

- содержательность и соответствие рисунка теме Конкурса;
- оригинальность идеи;
- художественный уровень работы;
- соответствие творческого уровня возрасту автора.

6.2. Номинация «Научно-исследовательская работа»:

- обоснование темы, новизна – до 3 баллов;
- историография (обзор литературы), источники, экспериментальные данные - до 4 баллов;
- структура работы, соответствие названия содержанию, научно-справочный аппарат - до 5 баллов;
- содержание, логичность изложения - до 6 баллов;
- стиль, грамотность - до 4 баллов;

- оформление работы (титульный лист, библиография, аккуратность, соответствие положению) - до 2 баллов.

#### **7. Подведение итогов**

Победители и призёры Конкурса награждаются дипломами I, II, III степени отдела образования администрации Архаринского района.

Заявка  
на участие в муниципальном конкурсе творческих и научно-  
исследовательских работ «Славься, казачество!»

Номинация \_\_\_\_\_

| №<br>п/п | Ф.И.О. участника, | Возрастная<br>категория,<br>класс | Образовательная<br>организация | Ф.И.О.,<br>должность<br>руководителя,<br>телефон | Название<br>работы |
|----------|-------------------|-----------------------------------|--------------------------------|--|--------------------|
|          |                   |                                   |                                |  |                    |

Руководитель образовательной организации

Подпись  
МП

Примечание:

Заявка оформляется на официальном бланке с указанием почтового адреса, телефона (факса), электронной почты

Все данные пишутся полностью, без сокращений.